**ΔΕΛΤΙΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

**ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ**

|  |
| --- |
| **ΤΜΗΜΑ Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΕΛΤΙΟΥ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ: |  | ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ: |  | | |
| ΚΩΔ. ΥΠΟΕΡΓΟΥ: |  | ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: |  | | |
| ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: |  | | | | |
| ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: |  | | | | |
| ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ: |  | ΜΗΝΑΣ: |  | ΕΤΟΣ: |  |
| ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ: |  | | ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ: |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ** | | |
| Α/Α | ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ | ΥΠΟΒΛΗΘΕΝ |
| 1 | Σύμβαση υποέργου και τυχόν τροποποιήσεις της |  |
| 2 | Απόφαση ορισμού για την επίβλεψη του υποέργου / Απόφαση ορισμού επιτροπής παραλαβής |  |
| 3 | Αντίγραφα Παραστατικών (σχετικά εντάλματα πληρωμής, τιμολόγια, επιταγές πληρωμής, εγγυητικές επιστολές κρατήσεων/ δεκάτων, κλπ) |  |
| 4 | Λογιστικές Καταστάσεις |  |
| 5 | Στοιχεία κινήσεων τραπεζικών λογαριασμών (extrait) |  |
| 6 | Εκτύπωση αναλυτικού λογαριασμού του υποέργου, όπως τηρείται στο λογιστικό σύστημα η στη λογιστική κωδικοποίηση του δικαιούχου |  |
| 7 | Εκθέσεις Πιστοποίησης Φυσικού Αντικειμένου / Εγκεκριμένος Λογαριασμός / Πρακτικό Παραλαβής |  |
| 8 | Λοιπό υλικό που αποδεικνύει την υλοποίηση φυσικού αντικειμένου (π.χ. εκθέσεις υλοποίησης, αποδεικτικά υλοποίησης, όπως αντίγραφα φύλλων απασχόλησης, αντίγραφα παρουσιολογίων, vouchers, κλπ) |  |
| 9 | Φωτογραφίες πινακίδων, συμπεριλαμβανομένων φωτογραφιών αφισών |  |
| 10 | Αντίγραφα διαφημιστικών εντύπων |  |
| 11 | Αντίγραφα υλικών κατάρτισης και σπουδών (π.χ. παρουσιολόγιο, βεβαίωση σπουδών) |  |
| 12 | Άλλα δικαιολογητικά (ο δικαιούχος δύναται να αποστείλει οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό της δηλωθείσας δαπάνης και του δηλωθέντος φυσικού αντικειμένου) |  |

\* Η ΔΑ ή ο ΕΦ δύναται να προσαρμόσει τον κατάλογο των δικαιολογητικών εγγράφων ανάλογα με τις απαιτήσεις της διοικητικής επαλήθευσης των δαπανών των διαφορετικών υποέργων.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο δελτίο τηρούνται από το Δικαιούχο

|  |
| --- |
| **ΤΜΗΜΑ Β. ΔΗΛΩΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΝ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Β.1. ΔΗΛΩΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Α/Α | **ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)** | | | | | | | | **ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ)** | | | | | | ΚΑΤΗΓ. ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ  ΔΑΠΑΝΗΣ | ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ ΚΑΤΑ ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ |
|  | ΑΝΑΔΟΧΟΣ / ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ | ΑΦΜ | ΔΟΥ | ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ  ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ | ΑΡΙΘ. ΠΑΡ/ΚΟΥ | ΗΜ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ | ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ | ΠΟΣΟ ΦΠΑ | ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ  ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ | ΑΡΙΘ. ΠΑΡ/ΚΟΥ ή ΚΩΔ. ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ | ΗΜ/ΝΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ | ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΗ Δ.Δ. ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ\* | ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ  ΠΛΗΡΩΜΗΣ |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) | (13) | (14) | (15) | (16) | (17) | (18) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \* Συμπληρώνεται το τμήμα του παραστατικού του δικαιούχου που αναλογεί στη δημόσια δαπάνη του συγκεκριμένου υποέργου | | | | | | | | | | | | | | | ΣΥΝΟΛΟ |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ΚΑΘΑΡΑ ΕΣΟΔΑ ΠΟΥ ΠΑΡΗΧΘΗΣΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΙΧΑΝ ΛΗΦΘΕΙ ΥΠΟΨΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**  (συμπληρώνεται στο τελευταίο δελτίο δήλωσης δαπανών) | |
| ΠΗΓΗ ΕΣΟΔΩΝ | ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Β.2. ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΝ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΤΙΣ ΔΗΛΩΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ** | | | | | | |
| ΦΑΣΕΙΣ / ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ / ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΣΥΝΔΕΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΙΣ ΔΗΛΩΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ | ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΝ ΣΤΙΣ ΔΗΛΩΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ | ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΜΕ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ Η ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ/ΕΡΓΑΣΙΩΝ | | Η/ΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΦΑΣΕΩΝ / ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | |
| ΕΓΓΡΑΦΑ | ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΖΟΜΕΝΗ /ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ | ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΗ / ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
| ΦΑΣΗ 1…./ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1 ……. |  |  |  |  |  |  |
| ΦΑΣΗ 2…./ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2…… |  |  |  |  |  |  |
| …….. |  |  |  |  |  |  |
| …….. |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ΤΜΗΜΑ Γ. ΔΗΛΩΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΜΕΘΟΔΩΝ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΔΑΠΑΝΕΣ ΩΣ ΚΑΤ’ ΑΠΟΚΟΠΗ ΠΟΣΟ ΒΑΣΕΙ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΑ ΜΟΝΑΔΑ** | | | | | |
| ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΜΟΝΑΔΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ  (από την έναρξη του υποέργου έως την υποβολή του δελτίου) | ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ  κατά δήλωση δικαιούχου | ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΜΕ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ Η ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (αριθμός μονάδων) | |
| ΕΓΓΡΑΦΑ | ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ |
| (1) | (2) | (3) | (4) = (1) Χ (2) Χ (3) | (5) | (6) |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ΚΑΘΑΡΑ ΕΣΟΔΑ ΠΟΥ ΠΑΡΗΧΘΗΣΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΙΧΑΝ ΛΗΦΘΕΙ ΥΠΟΨΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**  (συμπληρώνεται στο τελευταίο δελτίο δήλωσης δαπανών) | |
| ΠΗΓΗ ΕΣΟΔΩΝ | ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΔΑΠΑΝΕΣ ΩΣ ΚΑΤ’ ΑΠΟΚΟΠΗ ΠΟΣΟ (LUMP SUM) ΓΙΑ ΥΠΟΕΡΓΟ / ΥΠΟΕΡΓΑ ΜΕ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ** | | | |
| ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ / ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΣΥΝΔΕΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΟ ΚΑΤ’ ΑΠΟΚΟΠΗ ΠΟΣΟ | ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ  κατά δήλωση δικαιούχου | ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΜΕ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ Η ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ / ΕΡΓΑΣΙΩΝ | |
| ΕΓΓΡΑΦΑ | ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ΚΑΘΑΡΑ ΕΣΟΔΑ ΠΟΥ ΠΑΡΗΧΘΗΣΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΙΧΑΝ ΛΗΦΘΕΙ ΥΠΟΨΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ**  (συμπληρώνεται στο τελευταίο δελτίο δήλωσης δαπανών) | |
| ΠΗΓΗ ΕΣΟΔΩΝ | ΠΟΣΟ ΕΣΟΔΩΝ |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΔΑΠΑΝΕΣ ΩΣ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΠΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ Ή ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (FLAT RATE)** | | | | |
| ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΔΑΠΑΝΕΣ | | ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ | |
| ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ | ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ  (χωρίς ΦΠΑ) | ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟΣΤΟ (%) | ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ  κατά δήλωση δικαιούχου |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| Δαπάνες πράξης, υπολογιζόμενες ως …..% επί των άμεσων επιλέξιμων δαπανών προσωπικού (εφαρμόζεται σε πράξεις ΕΚΤ) (το ποσοστό δύνανται να ανέλθει έως 40%) | Α.1. Δαπάνες Προσωπικού |  |  |  |
| Έμμεσες δαπάνες, υπολογιζόμενες ως ….. % επί του συνόλου των άμεσων επιλέξιμων δαπανών προσωπικού ή των άμεσων επιλέξιμων δαπανών της πράξης ανάλογα με την επιλογή μεθόδου (τα ποσοστά ανάλογα με το είδος του υποέργου μπορεί να είναι έως 15%, 25% και 7%) | Α.1. Δαπάνες Προσωπικού |  |  |  |
| Α.2. Δαπάνες Ταξιδιών |  |  |  |
| Α.3. |  |  |  |
| ……. |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ΤΜΗΜΑ Δ. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΑΝΑΚΥΨΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΤΕΙ** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΑΝΑΚΥΨΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΘΕΙ** | | | | | |
| Α/Α ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ | ΕΠΙΠΤΩΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ | ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΣΧΕΔΙΑΖΟΝΤΑΙ Η ΕΧΟΥΝ ΑΝΑΛΗΦΘΕΙ | ΗΜ/ΝΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ | |
| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ | ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΗ / ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |